

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБОУ ДО «Станция юных техников»
Протокол № 6 от 13.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ ДО «Станция юных
техников» от 13.08.2018 № 24
И.о. директора Е.А. Иванова



**Положение о порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования «Станция юных техников»
г. Мичуринска Тамбовской области с обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
и несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников» г. Мичуринска Тамбовской области с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) и несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Учреждение) с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью защиты прав детей на образование в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008; Уставом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

1.4. С целью ознакомления обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://sut.68edu.ru>) (далее – сайт Учреждения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения возникают в связи с приёмом несовершеннолетнего лица (далее также – поступающий) на обучение в Учреждение.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (далее – распорядительный акт) о приёме несовершеннолетнего лица на обучение (далее – приём на обучение).

2.3. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с распорядительным актом о приёме на обучение оформляется непосредственно на самом документе.

2.4. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.5. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Возникновение образовательных отношений оформляется в соответствии с положением о приеме, которое разрабатывается и утверждается Учреждение.

2.7. В связи с приёмом на обучение на обучающегося заводится личная карточка.

Личная карточка воспитанника формируется из:

заявления обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его приёме на обучение в Учреждение;

согласия на обработку персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами в области персональных данных;

договора с одним из родителей (законных представителей) или обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) при поступлении на обучение по программам персонифицированного обучения.

2.8. Права обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приёме на обучение.

2.9. Обработка персональных данных поступающего (обучающегося) и его родителей (законных представителей) осуществляется после получения согласия родителей (законных представителей) или обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) на обработку персональных данных.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет), так и по инициативе Учреждения.

3.3. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом.

Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или самими обучающимся (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) по следующим причинам:

- санаторно-курортное лечение обучающегося;
- длительное медицинское обследование и иные основания, связанные со здоровьем обучающегося;
- временное отсутствие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (отпуск, командировка и др.);
- применение разобщения (карантина) в группе, которую посещает обучающийся;
- устройство обучающегося на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- оздоровительный отпуск обучающегося (75 дней в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- иные семейные обстоятельства.

3.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных

представителей) или самого обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) о сохранении места за обучающимся в Учреждении.

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих причину приостановления образовательных отношений (за исключением карантина и оздоровительного отпуска обучающегося).

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

- фамилия, имя обучающегося, дата его рождения;
- объединение, которое посещает обучающийся;
- причины приостановления образовательных отношений;
- срок, на который образовательных отношений приостанавливаются.

3.5. Распорядительный акт о сохранении места за обучающимся должен содержать:

- преамбулу, содержащую ссылку на заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) с указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии), дату заявления;

- фамилию, имя обучающегося, дату его рождения;
- объединение, которое посещает обучающийся;
- причину приостановления образовательных отношений;
- срок, на который образовательные отношения приостанавливаются.

3.6. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с распорядительным актом о сохранении места за обучающимся оформляется непосредственно на самом документе.

3.7. Права обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нём даты.

3.8. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения, деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ;

- приостановление деятельности Учреждения для проведения санитарной обработки помещений;
- приостановление деятельности Учреждения по решению суда;
- приостановление деятельности Учреждения на основании актов органов государственного надзора.

Руководитель при издании распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения должен учитывать мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или самих учащихся (после получения ими основного общего образования или после достижения восемнадцати лет).

3.9. В случае, когда распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

В случае, когда с распорядительным актом о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обжаловать решение об изменении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п5.2 данного Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении учащегося из Учреждения.

4.3. Прекращение образовательных отношений оформляется в соответствии с порядком и основаниями отчисления учащихся, который разрабатывается и утверждается Учреждением.

Распорядительный акт об отчислении учащегося из Учреждения должен содержать:

-преамбулу, содержащую ссылку на требования порядка и оснований отчисления учащихся из Учреждения; заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося с указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии), дату заявления;

-фамилию, имя учащегося, дату его рождения;

-объединение, которое посещал учащийся;

-причину прекращения образовательных отношений;

-дату прекращения образовательных отношений.

При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или самого учащегося (после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет) не влечёт для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут обжаловать решение о прекращении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.