

Приложение № 1  
 к Порядку формирования муниципального  
 задания на оказание муниципальных услуг  
 (выполнение работ) в отношении муниципальных  
 учреждений и финансовом  
 обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
 (уполномоченное лицо)  
 управления народного образования администрации  
 (наименование органа, осуществляющего функции  
 и полномочия Учредителя, главного распорядителя средств  
 городского бюджета, муниципального учреждения)  
 начальник \_\_\_\_\_ А.В. Клишкин  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_ 20 22 г.

\_\_\_\_\_ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_  
 на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_ муниципальное  
 бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Станция юных техников" г. Мичурино  
 Тамбовской области  
 Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_  
 Образование и наука  
 дополнительное образование детей  
 Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_ организация дополнительного образования  
 (указывается вид муниципального учреждения  
 из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по
0506001	ОКУД
30.12.2021	Дата
	по сводному
	реестру
85.41	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация дополнительных общеразвивающих программ

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 наименование показателя	8 единица измерения по ОКЕИ	9 код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
8042000.99.0. ББ52АЖ7200 0		не указано	технической	очная	не указано	7	8 процент	744	10 0	11 0	12 0
8042000.99.0. ББ52А344000		не указано	художественной	очная	не указано		744 процент	744	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10,00%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование кода	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
									год	год	год	год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
8042000.99.0. ББ52АЖ7200 0	дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	технической	очная	не указано	Количество часов	Человеческий час	539	833652	833652	833652				
8042000.99.0. ББ52А344000	дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	художественной	очная	не указано	Количество часов	Человеческий час	539	460872	460872	460872				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			наименование
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации города Мичуринска от 10.11.2016 № 2381 "О Порядке формирования муниципального задания на оказание задания";  
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  
Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных)

и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация на сайте образовательного учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях(с указанием времени и даты);	1 раз в месяц
2. Родительское собрание	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел   1  

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наимено- вание код	20 22	20 23	20 24	
								год	год	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	
	2	3	4	5	6							
1						7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

15%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Управлением контрольных мероприятий (акты проверок).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг качества знаний	1 раз в год	управление народного образования администрации города
2. Мониторинг реализации дополнительных общеразвивающих программ	2 раз в год	управление народного образования администрации города
3. Приемка ОУ к началу учебного года	1 раз в год	управление народного образования администрации города
4. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	управление народного образования администрации города

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

один раз в квартал

один раз в квартал

до 1 февраля следующего за отчетным периодом

нет

нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей качества работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются